



亞洲大學
ASIA UNIVERSITY

生物資訊與醫學工程學系 大學部學習手冊

目錄

1. 亞洲大學學生選課須知 P.3
2. 亞洲大學跨校選修課程實施要點 P.6
3. 亞洲大學通識教育中心「通識涵養教育」實施要點 P. 7
4. 亞洲大學生物資訊與醫學工程學系 107 學年度大學部入學新生
四學年 課程規劃 P.8
5. 亞洲大學生物資訊與醫學工程學系學生畢業專題製作比賽及獎
勵要點 P.13
6. 生物資訊與醫學工程學系畢業專題審查表 P.14
7. 生物資訊與醫學工程學系學生實習手冊 P.15
8. 亞洲大學生物資訊與醫學工程學系學生實習要點 P.16
9. 亞洲大學生物資訊與醫學工程學系學年度醫學資訊實習計畫書
P.18
10. 亞洲大學生物資訊與醫學工程學系實習學生資料表 P.19
11. 自傳、實習計畫 P.20
12. 亞洲大學 生物資訊與醫學工程學系 學生實習週誌 P.21
13. 學生實習心得報告 P.22
14. 亞洲大學學生參加校外活動家長同意書 P.23
15. 亞洲大學生物資訊與醫學工程學系實習機構主管評量表 P.24
16. 亞洲大學生物資訊與醫學工程學系學生實習問卷調查表 P.25
17. 亞洲大學生物資訊與醫學工程學系校外實習訪談紀錄 P.26

亞洲大學學生選課須知

90.12.11 第一學期第 3 次教務會議修訂通過

91.06.12 第二學期第 1 次教務會議修訂通過

91.10.09 第一學期第 3 次教務會議修訂通過

92.06.12 第二學期第 2 次教務會議修訂通過

93.09.01 第一學期第 1 次教務會議修訂通過

94.09.23 九十四學年度第 1 學期第 1 次教務會議修訂通過

95.02.15 九十四學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正體例、第一至十六點條文、第三至十六點
點次變更

95.02.24 亞洲秘字第 9500742 號函發布

- 一、本校為規範選課相關事宜，特依本校學則第十五條，訂定本須知。
- 二、選課作業分為預選、加退選、名額備取登記及超修申請等，各項選課作業均須於教務處公告期間內辦理，逾期不予受理。加選科目未完成加選手續者，其成績及學分不予承認；退選科目未完成退選手續者，以未退選論。
- 三、學生選課依本校相關選課注意事項及各學院、系（組）所、學程訂定之課程規劃、修課規定辦理，違反者所修學分不列入畢業總學分數。
- 四、學生在預選時，不得跨學制、學院、學系（組）所、學程、年級、班級選修科目。加退選作業期間若因特殊情形需跨學制、學院、學系（組）所、學程、班級修習或上修同學制高年級科目者，應先填具「特殊選課申請單」（如附件），經學系（組）所、學程主管同意後，至選課系統進行加選，違反者各學系（組）所、學程主管得不承認其學分。
- 五、學生選課除各學院、系（組）所、學程規劃得合班上課者外，依下列規定辦理：
 - （一）學生選課以在原班級修習為原則，若與重補修科目衝堂者，經學系（組）所、學程主管核准後，始得辦理緩修或修習他班學分數、名稱相同之科目，惟重補修之科目應儘先修習。
 - （二）學生重補修專業科目，須在原學院、系（組）所、學程修習，若該科目學分有變更或與本班之必修科目衝堂，經學系（組）所、學程主管同意，不在此限。
 - （三）大學日間部、進修學士班學生經所屬學系（組）、學程主管同意者，得互相跨學制修習科目，但修習學分數不得超過該學期學分數之三分之一。
 - （四）碩士班、碩士在職專班學生，經所屬學系（組）所、學程主管同意者，得互相跨修課程，但修習學分數不得超過該學期學分數之三分之一。
- 六、學生應於選課作業結束後，自行至選課網站確認選課結果。如核對發現因電腦系統發生錯誤造成選課資料有誤者，應檢附選課結果之證明文件於規定時間內至教務處辦理更正，逾期即不予受理。確認後之選課清單未列之科目，若自行修習，

所得成績不予登錄採計。

七、學生選課優先順序依下列規定辦理：

(一) 各學院、系(組)所、學程開設科目，因教室座位或設備等之限制，無法容納全部欲修習之學生時，依下列優先順序同意，並以未超修之學生優先選課：

1. 本班學生 2. 本學院、系(組)所、學程之學生 3. 雙主修學生 4. 輔系學生
5. 他學院、系(組)、所、學程之學生 6. 他校學生。

(二) 前款所列本學院、系(組)所、學程學生之優先順序如下：1. 畢業班重補修學生 2. 重補修學生 3. 本學院、系(組)、所、學程上修學生。

八、屬電腦篩選之科目，同學應於規定時間內上網選課，經由系統亂數篩選後再公告選上學生名單。

九、本校博士班、碩士班、碩士在職專班學生每學期之修習學分數，應依學則第十五條規定修習。其修課除相關法令另有規定者外，應依下列規定辦理： (一)

博士班學生除所屬學院、系(組)所、學程規定與碩士班、碩士在職專班合開

之科目者外，不得修習大學部、推廣教育學分班、碩士在職專班、碩士班之科目。

(二) 碩士班、碩士在職專班學生不得修習大學部及推廣教育學分班之科目，碩士班學生亦不得修習碩士在職專班之必修科目。惟各研究所規定之先修科目，得至大學部修習。

(三) 博士班學生補修所屬學系(組)所、學程規定之先修科目以七十分為及格，不列入學期學業平均成績，亦不計入個人畢業學分。未補修及格前，不得參加學位考試。

(四) 碩士班、碩士在職專班學生補修所屬學系(組)所、學程規定之先修科目以六十分為及格，不列入學期學業平均成績，亦不計入個人畢業學分。未補修及格前，不得參加學位考試。

十、本校大學日間部、進修學士班學生每學期之修習學分數，應依學則第十五條規定修習。

十一、學生不得因加、退選科目，而使其應修學分數少於或超過規定之應修學分數上下限。

十二、本校學則第十五條第一項第五款所稱之得減修之特殊原因，係指學生前一學期學業成績有二科以上不及格及僑生、外國籍學生國語文程度較差者，第一至第三學年每學期修習學分數，經所屬學系(組)、學程主管及教務處同意，得酌予減少，以不超過四學分為限，惟同意減修之學分數，其學分費不予退費，未繳交者仍應予補繳。

十三、本校各學制學生未於正常期間，修習完成畢業所須學分者(以下稱延修生)，其選課除應至少選修一個科目外，其最高修習學分數不得逾各學制、年級最高修習學分數。延修生應依學校公告期限內，直接至教務處作人工加退選，並適用跨學制、跨學系與跨校選課等相關規定。

十四、各學院、系(組)所、學程遇有新舊科目交替，重補修科目之修習，應以新科目規定為準，其規則如下：

(一) 原必修科目不再列為必修科目，且該科目不再開課時，專業科目得由各學系(組)所、學程主管指定另一科目取代，如為基礎課程或通識課程，則由通識教育中心主任指定另一科目取代。

(二) 新訂科目之學分數較舊訂科目學分數少者，以新訂科目學分數為準。(三) 有前款情形者，其畢業學分數不得因此減少，應另修習與該系相關之科目補足畢業學分。

十五、本校學生修習科目，須遵守下列規定：

(一) 修習之科目不得衝堂，否則不論上課多久，衝堂之每一科目學期總成績均以零分登錄。

(二) 已修習及格之科目，不可重複修習，否則第二次修習之科目學分不計入該學期應修習最低學分數，亦不列入畢業學分數計算。

(三) 有連續性或先後修習之科目，未經修習先修科目且成績及格者，不得修習後修科目。若該學院、系(組)所、學程有特別規定者，從其規定。

(四) 所修習科目屬全學年(上下學期)科目者，上學期成績及格，照計學分，但下學期未修或不及格者，該全學年科目以未完成修習處理。

(五) 旁聽生若因任課老師不同意或教室座位及設備不足，得不接受旁聽。

(六) 體育為零學分，未通過者應重修，否則不得畢業。

(七) 軍訓為零學分，大學日間部一年級學生均須修習，已獲准抵免者，不在此限。

(八) 學生加修輔系或雙主修者，依各學系(組)、學程規定之輔系、雙主修科目表修習。

十六、本須知經教務會議通過陳請校長核定後公布施行，修訂時亦同。

亞洲大學跨校選修課程實施要點

91.12.18 九十一學年度第 5 次教務會議討論通過

92.01.03 教育部台高(二)字第 0910200850 號函准予備查

92.01.22 九十一學年度第 6 次教務會議修正通過

92.01.22 第 6 次教務會議通過修正

95.05.19 九十四學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過修正法規體例、一至八點條文

95.06.02 亞洲秘字第 9502625 號函公布

96.05.09 九十五學年度第 4 次教務會議通過新增第 7 點；第 8、9 點點次變更

- 一、本校為充分利用教學資源，便利學生跨校選課，特依據本校學則第十二條規定訂定亞洲大學跨校選修課程實施要點(下稱本要點)。
- 二、本校學生跨校選修，以修讀教育部認可之國內外大專校院大學部及研究所上、下學期所開授課程(含國內外遠距修課)為範圍，但赴國外學校選讀者，暫以經政府及本學校推薦者為限，至暑期跨校選課另依本校相關規定辦理。
- 三、本校學生跨校選修原則如下：
 - (一)申請修讀他校開授科目時，應以本校各系(組)所、學程、中心未開授者為限，修讀前應事先徵得所屬系(組)所、學程主管同意。
 - (二)學生申請修讀他校開授科目，應於該校規定之加退選結束前，填具「跨校選課申請表」(如附件)，經所屬系(組)所、學程主管及教務處註冊組核可後，持向該校辦理選課手續，再至本校教務處課務組完成登記。
 - (三)修讀他校開授之科目上課時間，除經政府遴選，本校推薦至國外選讀者外，不得與修讀本校課程上課時間衝堂，否則不承認其所修學分。
- 四、本校學生赴國外學校選修課程者，其學籍之處理依本校「學生出國期間學籍處理要點」規定辦理。
- 五、每學期奉准跨校選課學分數，應併入當學期學分計算，其每學期在他校修習學分之最高限，及併計本校修習之總學分數上限，暨不及格學分數達退學標準之處理，悉依本校學則相關規定辦理。
- 六、他校學生選讀本校開授之科目，依下列規定辦理：
 - (一)應於本校加退選結束前，先依就讀學校規定完成校內申請程序，再經本校接受選課之授課教師與系(組)所、學程、中心主管簽章核可並完成繳費後，至教務處辦理選課手續。
 - (二)辦理選課手續前，應依本校收費標準繳交學分費，選修科目如使用電腦或語言教室者，應另繳實習費或本校規定之相關費用；完成選課手續後，除因開課人數不足停開者外，不得辦理退選、退費或改選。
 - (三)學生跨校選修本校開授之科目，若有選課人數到達上限者，以本校學生優先選課為原則。選讀本校開設科目之他校學生，其成績考評及計算依本校規定辦理，於課程結束後，成績送往該生原就讀學校教務處登錄。
- 七、如屬與本校跨校聯盟之學校，其選課科目、選課範圍及學分費收取標準，悉依雙方簽訂之跨校選修策略聯盟協議書辦理。
- 八、本要點如有未盡事宜，依教育部法規暨本校相關規定辦理。
- 九、本要點經教務會議通過，陳請校長核准後發布施行，修正時亦同。

亞洲大學通識教育中心「通識涵養教育」實施要點 ~

90.03 依創校理念籌設 90.08 月試辦一年

91.10.07 通識教育中心初期會議通過

94.12.14 94 學年度第 1 學期第 2 次 通識教育 中心業務會議修正 通過

100.01.07 99 學年度第 1 學期第 7 次通識教育中心業務會議修正通過

100.5.5 亞洲秘字第 1000005726 號函發布

一、本校為闡揚創校宏志，涵養學生具備本校基本素養與核心能力，特訂定「通識涵養教育」實施要點（以下簡稱本要點），以示貫徹。二、本校已訂定學生應具備之基本素養為健康（具有促進身體、心理以及靈性健康的良好習慣）、關懷（具有實踐關懷自己 尊重生命、感恩惜福）、關懷他人（孝親尊長、同理尊重、團隊合作）、關懷社會（扶助弱勢、服務社區）、以及關懷世界（愛護地球、多元文化）的行動力、創新（具有創造特色的原創力與求新、求變及應變的能力）和卓越（具有追求自我突破，並能終身學習，以不斷因應社會與時代需求的企圖心）。三、「通識涵養教育」為本校通識教育課程之必修課程（以下簡稱本課程），為能達成本校基本素養（健康、關懷、創新、卓越）的學習，鼓勵學生在核心通識和通識博雅正式課程外，另參加課外的講座與活動，其內涵包含人文、社會、自然、應用、藝術及科技等之講座與活動。四、本課程計 1 學分，大學部學生須於 4 年期間，參與至少 8 次（符合健康力 2 次、關懷力 2 次、創新力 2 次及卓越力 2 次），並完成學習成效評估，方得畢業，成績以 P/F（通過/不通過）計分，通過者以 1 學分採計，惟不納入最低畢業學分數。五、本課程不得以一般通識核心課程、通識博雅課程或其他學科課程之學分抵免。六、本課程可由通識教育中心單獨辦理或與本校其他單位聯合辦理。學生參與本校其他單位辦理之活動，確符合本課程之教育目標與內涵者，通識教育中心得予採認。七、學生未能達成第四點之規定者，將以個案方式輔導處理，措施如下：（一）輔導觀看演講活動影片並撰寫心得。（二）輔導參加校外之相關講座或活動。八、本要點經中心業務會議通過，陳請校長核定後發布施行，修正時亦同。

亞洲大學

107 學年度大學部入學新生 4 學年課程規劃

系別：生物資訊與醫學工程學系 畢業總學分：128 學分 製表日期：106.06.22 校課程委員會通過

類 別	科目名稱		英文名稱	修課年級	修課學期	學分數	每週上課時數		備 註		
							講授	實習(驗)			
校 定 必 修 30 學 分	中文類 (4 學分)	文學賞析	Literature Appreciation	一	上	2	2	0			
		文學與生活	Literature and Life	一	下	2	2	0			
	語文 通識 16 學分	英文類 (8 學分)	共通英語文(一)	Common English (1)	一	上	3	3	0		
			共通英語文(二)	Common English (2)	一	下	3	3	0		
		共通專業英語文:醫護英文	English for Medical and Nursing Purposes	二	上	2	2	0		醫學暨健康學院	
		共通專業英語文:資訊英文	English for Science and Technology						資訊電機學院		
		共通專業英語文:商管英文	Business English						管理學院		
		共通專業英語文:設計英文	English for Creative Design						創意設計學院		
		共通專業英語文:簡報英文	English for Presentation						人文社會學院		
	程式類 (4 學分)	資訊與科技	Information and Technology	一	上	2	2	0			
		應用程式設計	Computer Programming	一	下	2	2	0			
	核心 通識 8 學分	健康類 (2 學分)	健康與生活	Health and Life	一	下	2	2	0		
		歷史類 (2 學分)	歷史與文化	History and Culture	一	下	2	2	0		
		法律類 (2 學分)	娛樂、智慧財產權與法律	Entertainment and Intellectual Property Law	一	下	2	2	0		(三選一)
			法律與生活	Law & Life							
		藝術類 (2 學分)	愛情、性別與法律	Love, Gender and Law	一	上	2	2	0		(二選一)
	設計思考與創新		Design Thinking and Innovation								
			美學素養	Esthetics accomplishment							
		體育(一)~(四)		Physical Education (1)~(4)	一、 二	上、下	0	2	0		
		全民國防教育軍事訓練-國際情勢		All-out Defense Education Military Training--International Situations	一	上、下	0	2	0		
	全民國防教育軍事訓練-國防政策		All-out Defense Education Military Training--National Defense Policies								
	全民國防教育軍事訓練-全民國防		All-out Defense Education Military Training--Civil Defense								
	全民國防教育軍事訓練-防衛動員		All-out Defense Education Military Training--Defense Mobilization								
	全民國防教育軍事訓練-國防科技		All-out Defense Education Military Training--Defense Technology								
	(需修畢 2 門科目)		All-out Defense Education Military Training--Defense Technology								
	服務與學習(一)(二)-實作課		Service and Learning(1)(2)-Practice	一	上、下	0	1.5	0	實作課實施時間暫定晨間 7:30-8:00 或 12:10-12:40 或傍晚 17:10-17:40。		
	服務與學習(一)(二)-講授課		Service and Learning(1)(2)-Lecture	一	上、下	0	0	0	講授課實施時間：(一)新生訓練，(二)由服學組排定並公告。		

類 別	科目名稱	英文名稱	修課年級	修課學期	學分數	每週上課時數		備 註
						講授	實習(驗)	
博雅通識 6 學分	博雅課程 (人文類、社會類、自然類、生活類)	General Required (Core) Courses			6	每科目 各2	0	1.免修規定 (1)人文類-1：人社學院免修 (2)社會類-2：管理學院免修 (3)自然類-3：醫健學院、資訊學院免修 (4)生活類-4：創意學院免修 2.本課程每學分皆須上滿18週，須於畢業前修完完畢。
	通識涵養教育 (不納入畢業學分)	General Literacy Series (non-credit)	一~四	上、下	1			「通識涵養教育」為通識教育必修，大學日間部須於在學期間至少參與8次，符合素養：健康2次、關懷2次、創新2次、卓越2次，成績以P/F(通過/不通過)計分，通過者以1學分計；惟不納入通識選修及最低畢業學分。
以院為 教學 核心 課程 15 學分	程式設計(一)	Computer Programming I	一	上	3	3		
	Web APP 開發	Web APP Programming	三	上	3	3		
	程式設計(二)	Computer Programming II	一	下	3	3		
	網頁系統開發	Web Base System Programming	二	下	3	3		
	畢業專題(一)	Special Projects I	三	下	1	0		1、限於資訊學院修課，畢業專題(一)、畢業專題(二)採通過制
	畢業專題(二)	Special Projects II	四	上	1	0		
	資訊研討	Information Technology Seminar	四	上	1	1		
系 核 心 課 程 33 學 分	普通化學	General Chemistry	一	上	3	3		
	生醫資訊與醫工概論	Introduction to Biomedical Information and Engineering	一	上	3	3		
	微積分(一)	Calculus I	一	上	3	3		
	微積分(二)	Calculus II	一	下	3	3		
	基礎生物化學	Basic Biochemistry	二	上	2	2		
	解剖學	Anotomy	三	上	2	2		
	視窗程式設計	Windows Programming	二	上	3	3		
	生醫訊號處理	Biomedical Signal Processing	二	下	3	3		
	生物技術導論	Introduction to Biotechnology	二	下	3	3		
	生物統計學	Biostatistics	二	下	3	3		
	生物醫學工程倫理	Biomedical Engineering Ethics	一	下	2	2		
	生理學	Physiology	三	上	3	3		
本系 專 業 學 程 27	普通物理	General Physics	一	下	3	3		實務型
	工程數學	Engineering Mathematics	二	上	3	3		實務型
	電路學	Electric Circuit	二	下	2	2		學術型
	電路學實驗	Electric Circuit Laboratory	二	下	1	1		實務型
	生醫材料導論	Introduction to Biomedical Materials	二	下	3	3		學術型
	電子學	Electronics	三	上	3	3		學術型

類別	科目名稱	英文名稱	修課年級	修課學期	學分數	每週上課時數		備註
						講授	實習(驗)	
學分	生物輸送	transport phenomena in biomedical engineering	三	下	3	3		學術型
	醫學測量與儀表	Medical Measurement and Instrumentation	三	下	2	2		實務型
	高分子材料學	Polymeric materials	三	上	2	2		學術型
	醫學工程實習	Medical Engineering Internship	四	上	2	2		實務型
	組織工程	Tissue Engineering	四	下	3	3		實務型
生醫資訊學程 27 學分	離散數學	Discrete Mathematics	二	上	3	3		學術型
	資料結構與演算法	Data Structures&Algorithms	二	上	3	3		學術型
	資料庫應用	Database Application	二	下	3	3		實務型
	基礎分子生物學	Basic Molecular Biology	三	上	3	3		學術型
	生物資訊軟體應用	Linux System Administration	三	上	3	3		實務型
	生醫資料擷取與探勘	Biomedical Data Acquisition and Mining	三	下	3	3		學術型
	體學導論(基因體、蛋白質體)	Introduction To Omics	三	下	3	3		學術型
	系統生物學	Systems Biology	四	上	3	3		學術型
	大數據與程式語言(R+Python)	Big Data programming(R+Python)	四	下	3	3		實務型
系自由選修課程 8 學分	醫學資訊管理	Medical information management	三~四	上、下	2	2		實務型
	醫療設備原理與維護	Principle and Maintenance of Medical Equipments	三~四	上、下	2	2		實務型
	3D 列印建模	3D modeling for 3D printing	三~四	上、下	2	2		實務型
	醫療器材專利與法規	Medical Instruments Patent and Regulations	三~四	上、下	2	2		實務型
生物資訊專長學程 15 學分	生醫資訊與醫工概論	Introduction to Biomedical Information and Engineering	一	下	3	3		他系學生修得其中9至10學分者，核給該學程之「次專長」。
	生物資訊軟體應用	Linux System Administration	三	上	3	3		
	體學導論(基因體、蛋白質體)	Introduction To Omics	三	下	3	3		
	大數據與程式語言(R+Python)	Big Data programming(R+Python)	四	下	3	3		
	系統生物學	Systems Biology	四	上	3	3		

本系辦理實施「3+1」或「7+1」或「彈性」分流實習課程之對應科目名稱一覽表：

類別	科目名稱	英文名稱	修課年級	修課學期	學分數	每週上課時數		備註
						講授	實習(驗)	
分流實習課程	職場倫理(7+1 分流)	Business Ethics	四	下	3	0	職場倫理	僅供參加專業課程分流校外實習課程學生選課。

業界實習(7+1 分流)	Practical Training	四	下	3	0	業界實習
協同開發實務(7+1 分流)	Collaborative Development	四	下	3	0	協同開發實務

註:

一、學生含通識課程應修畢 128 學分，需修習「校定必修」30 學分，「以院為教學核心課程」15 學分，本系「系核心課程」33 學分、本系一個「專業學程及另一個他系「專長學程」或「跨領域學程」或取得「次專長」，始能畢業，不足畢業學分數，得自由選修除校定必修(含校定必修、體育(五)及體育(六))以外之其他課程、學程學分補足之。

二、

三、

系所主管簽章:

學院院長簽章:

亞洲大學生物資訊與醫學工程學系

學生畢業專題製作比賽及獎勵要點

101.12.11 101-1 生醫系畢業專題競賽賽前會修正

100.12.3 100-1 第 3 次系務會議通過

一、為提昇本系學生畢業專題製作水準，特訂定本要點。二、經費來源由學校經費或本系系務基金補助提撥。三、比賽辦法及評分獎勵方式：

(1)適用對象：所有修習畢業專題(二)之同學，以分組為單位參加比賽。

(2)比賽日期：每學年上學期，學期結束前一個月。(3)評審老師成員：

由生物資訊與醫學工程學系專任教師組成評審委員會。(4)評分方式：詳

如附件生物資訊與醫學工程學系畢業專題審查表。(4)獎助方式：參加同

學依當年度經費多寡每位給予 500 元以下專題製作獎助。(5)獎勵方式：

由評審委員會評分後計算平均成績，惟各評審老師 對自己指導的專題組

別不需評分。評分結果取前 3 名，以下名次均得從缺。

第一名獎金為 新台幣 3,000 元整取 1 組

第二名獎金為 新台幣 2,000 元整取 1 組

第三名獎金為 新台幣 1,000 元整 取 3 組

四、本要點經系務會議通過後公佈實施，修正時亦同。

生物資訊與醫學工程學系畢業專題審查表

	研究內容 (70%)				壁報設計 (20%)	海報解說(10%)
評分內容	(1).學理正確性與邏輯性(20%)	(2).研究的方法與步驟(20%)	(3).討論與結語(20%)	(4).參考文獻 請依據標準技術性寫作的參考文獻格式(10%)	製作規範及要點	解說內容
評分標準	學理的正确闡述及應用，採用嚴謹的思考邏輯，符合科學的精神與態度為原則。	運用正確的實驗方法及步驟，清晰的圖表及說明。	就各子題的結果分別加以討論並針對研究的主題做一全觀性的研究結論，可逐句列明敘述。	請依據標準技術性寫作的參考文獻格式，依序標明作者、標題、雜誌名稱（或書名）、出版商（書局）、期號（版數）、年代及頁數。	依據壁報論文之製作規範及要點，將研究的成果依技術報告的結構，精心地規劃出展示的版面，配色，文字大小，圖表之繪製，文字的撰寫等美工的設計與施工。	解說的內容和表達能力
給分範圍	0←-----→ 20	0←-----→ 15	0←-----→ 15	0←-----→10	0←-----→20	0←----- -→20
給分						

總分:

評審簽名:

生物資訊與醫學工程學系

學生實習手冊

實習期間： 年 月 日至 年 月 日

實習機構：

學生姓名：

學生班級：

學生學號：

指導老師：

中 華 民 國 年 月 日

亞洲大學生物資訊與醫學工程學系學生實習要點

101.12.18 生物資訊與醫學工程學系 101 學年度第 1 學期第 9 次系務會議 通過

第一條 依據生物資訊與醫學工程學系(以下簡稱本系)設系之宗旨、及教育目標，為使學生結合學術理論與實務經驗，瞭解生物與醫學資訊相關產業職場之實際運作狀況，增進學生之專業知識，以作為學生職業試探及就業輔導參考，特制定本要點。

第二條 本系參加專業實習資格：本系校外實習適用於本系大學部學生，於大學部學生在校四年修業期間中之第三學年暑假期間實施之，以本系甄選分發安排為原則。

第三條 本系校外實習，學生需依本身意願及實習單位需求參加校外實習，本系實習不計入學生畢業學分。

第四條 實習的學生須於第三學年期末考前繳交實習計畫書，一經選定，不得擅自更改，亦不得半途隨便退出。

第五條 參加校外實習同學，應每週撰寫校外實習心得，並於一週實習後，於下一週二回覆，供實習指導老師訪視時評閱。

第六條 實習單位若未提供住宿，同學於實習期間一切費用（含膳、食、旅、雜等費用），除實習單位另有規定外，其餘均由學生自行負擔。

第七條 實習生於實習期間之作息需依實習單位之規定。

第八條 有關學生實習期間勞保、平安保險等基本安全項目，依據實習機構規定辦理。

第九條 學生實習期間，學生如果發生行為表現、適應能力問題，實習機構應與本系溝通討論，並在本系同意下，給予學生退訓處置。

第十條 本系專業實習實施方式：

（一）系上將選擇有制度有信譽之實習單位作為專業實習的對象。除了彙整實習單位工作需求並統一公佈外，學生若有興趣至該實習單位服務，則須備妥履歷表與相關應徵文件與實習單位代表面談。必要時得請實習單位安排學生參觀，了解並熟悉環境。工作確定後由負責的教師督導實習學生。若由學生自行選擇適當之實習地點，必須先徵得實習單位之同意，且填妥「學生自尋實習單位校外實習計畫書」

（二）至實習單位的同學，依實習單位規則辦理，另定期與輔導老師討論實習上所遭遇之問題與解決之道。學生之輔導老師視需要訪問實習單位，以了解學生工作情況，並予以必要之協助。

- (三) 學生須於開學後兩個星期內按照正式之報告格式撰寫完整之實習心得報告，交予老師評閱並送實習單位參考。
- (四) 實習成績由廠商與本系老師共同評定。評分標準為實習廠商佔 80%、本系老師佔 20%。

第十一條 為督導實習，實習結束時舉行「實習成效檢討會議」，由系主任主持。實習生應出席該項檢討會議。

第十二條 本要點經系務會議通過後實施，修訂時亦同。

生物資訊與醫學工程學系

_____學年度實習計畫書

申請機構/單位：

系 級：

學 號：

姓 名：

生物資訊與醫學工程學系

實習學生資料表

姓名		學號	
性別		聯絡電話	
聯絡地址			
E-mail			
緊急聯絡人 (關係)		電話	
實習期間		實習時數	
實習機構			
機構地址			
專長			
曾修習過之相關專業課程	學年期	科目	學分數
曾參與之相關社團、服務活動（不敷填寫請自行增加）			
活動名稱	主辦單位	活動期間	活動內容
其他相關經驗：			

系主任：_____ 督導老師：_____ 實習學生：_____

二、自 傳

- 家庭背景
- 求學過程
- 個人特質
- 興趣專長
- 社團經歷
- 文教事務學習經驗
- 未來期許

三、實習計畫

- 實習動機
- 實習目標
- 實習內容
- 實習期待

亞洲大學 生物資訊與醫學工程學系 學生實習週誌

姓名		班級		學號	
實習日期					
實習機構					
實習單位輔導				學校實習輔導	
實習內容					
本週實習心得					

學生實習心得報告

班級：

姓名：實習單

位：

心得(500字)：

實習照片 2 張：

亞洲大學學生參加校外活動家長同意書

本人（即家長或監護人）_____同意子弟
(姓名_____學號_____)參加下列校外活動，並
已被告知其應注意之安全事項。

活 動 名 稱	
活 動 日 期	自____年____月____日起 至____年____月____日止
活 動 地 點	

- 一、學生若有出國（含外、離島）、登山、海（水）上活動等需檢附家長同意書。
- 二、本人及子弟均已事先了解亞洲大學學生課外活動相關法規，並願意完全遵守。
- 三、同意子弟回國後，倘因請假時數過多導致無法如期畢業時，將延後原定之畢業時間。
- 四、本表請家長或法定代理人簽章同意後，由負責人統一收齊於出發前一週連同「校外活動通報表」正本繳交至課外活動組備查，副本繳交至生醫系系辦留存。

家長(監護人)：

(簽名)

(蓋章)

中華民國 年 月 日

亞洲大學生物資訊與醫學工程學系實習機構主管評量表

學生姓名		聯絡電話		E-Mail	
實習單位		實習期間		年 月 日 ~ 年 月 日	
實習職稱		工作內容			
評量項目		實習表現			
		優異 稱職 尚可 待加強			
工作表現	出勤狀況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	學習精神	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	責任感	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	自我管理及反省能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	積極主動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	團隊合作	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	配合度及服從性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	工作態度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	辦事效率	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	遵守時間	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	穩定度及抗壓性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	人際關係	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	溝通表達協調能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	調適應變能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	問題與衝突化解能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
專業表現	職業倫理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	專業技能	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	執行力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
創造力		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
學生實習工作優點 (請列舉具體事蹟)					
學生實習工作缺點 (請列舉具體事蹟)					
學生實習工作表現整體 評估		實習成績：_____			
其它					
實習機構主管		簽名：		職稱：	
				填表日期	
				年 月 日	

亞洲大學生物資訊與醫學工程學系學生實習問卷調查表

姓名：	學號：	實習機構：	填寫日期：
-----	-----	-------	-------

住宿方面

1. 學生住在學校宿舍 寄宿家庭 公司宿舍 其他：_____
2. 對於生活環境的品質感到 很好 好 普通 不好 非常糟糕
3. 對於生活環境的便利性感到 很好 好 普通 不好 非常糟糕

學習方面：

1. 對於學校實習課程的安排感到 很好 好 普通 不好 非常糟糕
2. 專業能力是否提升 提升很多 提升不多 一樣 變差了 變差很多
3. 您認為實習機構主管的領導 很好 好 普通 不好 非常糟糕
4. 整體而言，此課程是否對增進專業能力有幫助 是 否
5. 整體而言，此實習機構是否對增進專業能力有幫助 是 否

給下屆參與海外計畫學生的建議：

1. 給下一屆參與實習學生的建議：

2. 給實習指導老師的建議：

3. 給學校的建議：

*請同學於實習後繳交。謝謝

亞洲大學生物資訊與醫學工程學系校外實習訪談紀錄

實習生名稱		系(所)		訪談日期	年 月 日
實習機構名稱					
訪談方式	<input type="checkbox"/> 實地訪視 / <input type="checkbox"/> 通訊訪談				
校方訪談人：_____職稱：_____					
訪談內容	<p>實習情形及工作表現：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 實習生在工作崗位上，專業技能的學習狀況。 <input type="checkbox"/>優 <input type="checkbox"/>良 <input type="checkbox"/>可 <input type="checkbox"/>待改進 <input type="checkbox"/>劣 2. 實習生對工作的整體滿意度。 <input type="checkbox"/>優 <input type="checkbox"/>良 <input type="checkbox"/>可 <input type="checkbox"/>待改進 <input type="checkbox"/>劣 3. 實習生在工作崗位上之出勤狀況。 <input type="checkbox"/>優 <input type="checkbox"/>良 <input type="checkbox"/>可 <input type="checkbox"/>待改進 <input type="checkbox"/>劣 4. 實習生與同部門同事之間之互動情況。 <input type="checkbox"/>優 <input type="checkbox"/>良 <input type="checkbox"/>可 <input type="checkbox"/>待改進 <input type="checkbox"/>劣 5. 實習生與主管之間之互動情況。 <input type="checkbox"/>優 <input type="checkbox"/>良 <input type="checkbox"/>可 <input type="checkbox"/>待改進 <input type="checkbox"/>劣 6. 實習生與客戶或不同部門同事之間的互動情況。 <input type="checkbox"/>優 <input type="checkbox"/>良 <input type="checkbox"/>可 <input type="checkbox"/>待改進 <input type="checkbox"/>劣 7. 其他事項： 				
	<p>實習生生活現況：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 實習生對實習現況的滿意程度。 <input type="checkbox"/>優 <input type="checkbox"/>良 <input type="checkbox"/>可 <input type="checkbox"/>待改進 <input type="checkbox"/>劣 2. 不滿意的事項為： 				

附件 5 (實習輔導教師與學生合照照片)

(實習輔導教師與學生合照照片)

實習生簽章	實習輔導教師	單位主管
日期：	日期：	日期：

